

## **1. Modeltekst voor de mededeling van (a) opname van de gegevens in het Incidentenregister en (b) doorgifte van de gegevens aan de Stichting WLS**

### 1.1. Opname in het Incidentenregister opgenomen

Op grond van uw ontslag c.q. ontslagwaardigheid heeft [naam bedrijf] besloten uw gegevens op te nemen in het Incidentenregister.

Dit register is door [naam bedrijf] aangelegd met als doel het waarborgen van de veiligheid en de integriteit in de logistieke sector. Het register wordt beheerd door onze afdeling [naam afdeling]. Als u inzage wilt hebben in de gegevens die wij van u verwerken, dan kunt u zich schriftelijk wenden tot [naam en adres]. Vergeet daarbij niet om een kopie van een legitimatiebewijs toe te voegen.

Daarnaast hebben wij uw personalia doorgegeven aan de Stichting WLS. Andere logistieke instellingen in Nederland kunnen, conform het daarvoor geldende 'Protocol Waarschuwingsregister Logistieke Sector', toetsen of u voorkomt in een Incidentenregister. Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de Stichting WLS via: Postbus 101, 2640 AC Pijnacker; website: [www.stichtingwls.nl](http://www.stichtingwls.nl)

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

---

## **2. Modeltekst voor behandeling van verzoek om inzage in het Incidentenregister**

### 2.1. Inzage wordt verleend en er zijn gegevens in het Incidentenregister opgenomen

Uw verzoek d.d. 99-99-9999 om inzage in het Incidentenregister hebben wij ontvangen. In de bijlage vindt u een overzicht van de gegevens die wij in het register hebben opgenomen.

Het Incidentenregister is door ons aangelegd om benadeling van de logistieke sector te voorkomen. De gegevens die daarin zijn opgenomen, zijn verkregen van de afdeling [naam afdeling]. De gegevens worden na maximaal 8 jaar uit het Incidentenregister verwijderd, mits zich geen relevante feiten meer hebben voorgedaan die een hernieuwde opname in het Incidentenregister rechtvaardigen.

Als u van mening bent dat de opgenomen gegevens feitelijk onjuist zijn voor het doel van de verwerking, onvolledig of niet ter zake dienend zijn, of anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt, dan kunt u ons schriftelijk verzoeken om verbetering, aanvulling of verwijdering van de gegevens.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

Bijlage: zo volledig mogelijk overzicht van de betreffende gegevens in het Incidentenregister

### 2.2. Inzage wordt niet verleend vanwege opsporingsbelang

Helaas moeten wij u berichten dat wij niet kunnen voldoen aan uw verzoek d.d. 99-99-9999. Wij beroepen ons bij deze beslissing op artikel 43 van de Wet bescherming persoonsgegevens. Dit artikel geeft aan in welke gevallen sprake is van een uitzonderingssituatie en dus geen inzage kan worden verleend in de gegevens die wij van u verwerken.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

---

### **3. Modeltekst voor behandeling tot correctie en verwijdering van gegevens in het Incidentenregister**

#### 3.1. Als de gegevens worden gecorrigeerd

Uw verzoek d.d. 99-99-9999, waarin u ons vraagt uw gegevens in het Incidentenregister te corrigeren, hebben wij ontvangen.

Wij hebben besloten om de door u verstrekte gegevens als volgt te wijzigen: [nieuw opgenomen gegevens].

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

#### 3.2. Als de gegevens niet worden gecorrigeerd

Uw verzoek d.d. 99-99-9999, waarin u ons vraagt uw gegevens in het Incidentenregister te corrigeren, kunnen wij helaas niet honoreren.

We hebben de procedure die is gevolgd bij het opnemen van uw gegevens in het Incidentenregister nogmaals doorlopen. Daarbij hebben wij moeten constateren dat we destijds op goede gronden zijn overgegaan tot opname van uw persoonsgegevens. Deze gegevens achten wij nog steeds correct en ter zake dienend.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

#### 3.3. Als de gegevens worden verwijderd

Uw verzoek d.d. 99-99-9999, waarin u ons vraagt uw gegevens uit het Incidentenregister te verwijderen, hebben wij ontvangen.

Hoewel wij menen destijds op juiste gronden te zijn overgegaan tot opname van uw persoonsgegevens, hebben wij besloten uw gegevens nog per heden uit het Incidentenregister te verwijderen.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

#### 3.4. Als de gegevens niet worden verwijderd

Uw verzoek d.d. 99-99-9999, waarin u ons vraagt uw gegevens uit het Incidentenregister te verwijderen, kunnen wij helaas niet honoreren.

We hebben de procedure die is gevolgd bij het opnemen van uw gegevens in het Incidentenregister nogmaals doorlopen. Daarbij hebben wij moeten constateren dat we destijds op goede gronden zijn overgegaan tot opname van uw persoonsgegevens en die opname achten wij ook nu nog correct en ter zake dienend.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

---

## **Toelichting**

### **1. Modeltekst voor de mededeling van (a) opname van de gegevens in het Incidentenregister en (b) doorgifte van de gegevens aan de Stichting WLS**

Modeltekst 1.1. zal over het algemeen toegevoegd worden aan de omschrijving van de geconstateerde feiten die aanleiding tot de registratie vormen.

De mededeling van opname in het incidentenregister moet worden gedaan op grond van artikel 9.1. van het Protocol Waarschuwingsregister Logistieke Sector (verder: het Protocol). Dit betekent dat de mededeling wordt gedaan op het moment dat de gegevens van de betreffende persoon in het incidentenregister zijn vastgelegd, tenzij: (1) de betrokkene daarvan al op de hoogte is; (2) het informeren niet mogelijk is vanwege opsporings- respectievelijk onderzoeksbelangen; of (3) het informeren niet mogelijk is vanwege het belang van anderen (bijvoorbeeld bronbescherming), het belang van de verantwoordelijke daaronder begrepen. Let op: de informatieplicht is regel. De noodzakelijkheid van de uitzonderingen moet van keer tot keer worden aangetoond.

### **2. Modeltekst voor behandeling van verzoek om inzage in het Incidentenregister**

De betrokkene heeft het recht om te weten of een logistiek bedrijf zijn persoonsgegevens verwerkt. Als hij een logistiek bedrijf hierom verzoekt, zal deze hem die informatie moeten geven. Dit recht is nader uitgewerkt in artikel 9.3. van het Protocol.

De betrokkene kan zich met een verzoek tot inzage in het Incidentenregister wenden tot het individuele logistieke bedrijf. Indien hij inzage wil in het Waarschuwingsregister, dan kan dit verzoek niet door het logistieke bedrijf in behandeling worden genomen. In dit geval wordt de betrokkene doorverwezen naar de Stichting WLS.

De Stichting WLS is op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens verantwoordelijk voor deze registratie en kan daarom uitsluitend reageren op deze verzoeken.

De betrokkene kan zijn verzoek alleen schriftelijk indienen. Voordat op het verzoek wordt ingegaan, moet hij zich kunnen legitimeren. Binnen vier weken wordt de betrokkene schriftelijk medegedeeld of, en zo ja, welke hem betreffende gegevens worden verwerkt. Indien gegevens worden verwerkt, bevat de mededeling een *volledig, begrijpelijk overzicht* waarin wordt vermeld:

een omschrijving van het doel of de doeleinden van de verwerking;

de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft en de ontvangers of categorieën van ontvangers, evenals de beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens.

U hoeft geen inzage te verlenen, als daarmee het opsporings- en/of onderzoeksbelang wordt geschaad, of wanneer door inzage het belang van anderen (bijvoorbeeld de tipgever) wordt geschaad.

### **3. Modeltekst voor behandeling tot correctie en verwijdering van gegevens in het Incidentenregister**

Als iemands persoonsgegevens zijn opgenomen in het Incidentenregister en de persoon in kwestie is daarvan op de hoogte gesteld, dan kan hij de verantwoordelijke verzoeken de gegevens te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen. Hij kan dit alleen doen als de opname van de gegevens feitelijk onjuist is, voor het doel/doeleinden van de verwerking onvolledig is of niet ter zake doet, of als de opname in strijd is met een wettelijk voorschrift (zie hiervoor artikel 9.4. van het Protocol). Als de betrokkene de verantwoordelijke hiertoe verzoekt, moet hij duidelijk aangeven welke wijzigingen moeten worden doorgevoerd en waarom.

De betrokkene kan zich met een verzoek tot wijziging in het Incidentenregister wenden tot het individuele logistieke bedrijf. Als het verzoek van de betrokkene betrekking heeft op de gegevens die zijn opgenomen in het Waarschuwingsregister, dan moet het verzoek tot correctie worden ingediend bij de Stichting WLS.

De verantwoordelijke bericht de betrokkene binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk in hoeverre aan het verzoek kan worden voldaan. Als het verzoek wordt geweigerd, moet de verantwoordelijke de reden hiervoor duidelijk toelichten.

De verantwoordelijke draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.